

Приложение  
к приказу управления образования  
администрации муниципального образования  
Староминский район  
от 17.09.2021 года № 958

**План мероприятий по противодействию коррупции в системе образования муниципального образования  
Староминский район на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов управления образования и образовательных учреждений муниципального образования Староминский район</i>			
1.1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупциогенность	Неженец Т.Г., главный специалист УО	постоянно
1.1.2.	Формирование предложений по перечню нормативно-правовых актов управления образования, которые необходимо принять или внести изменения в связи с реализацией муниципальной программы антикоррупционных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования Староминский район на 2021-2024 годы	Пазухина Н.В. И.о.начальника УО Неженец Т.Г., главный специалист УО	по мере необходимости
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов управления образования	Неженец Т.Г., главный специалист УО	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Неженец Т.Г., главный специалист УО	по мере необходимости
1.1.5.	Экспертиза проектов Уставов и иных локальных актов муниципальных образовательных организаций	Неженец Т.Г., главный специалист УО	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и осуществления</i>			

<i>руководства муниципальным образовательным учреждением</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО Неженец Т.Г., главный специалист УО	по мере необходимости
1.2.2.	Усиление персональной ответственности муниципальных служащих аппарата управления образования, руководителей МОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях при начальнике управления образования, совещаниях руководителей МОУ, педагогических советах. Приглашение на совещания руководителей МОУ работников правоохранительных органов и прокуратуры	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО Руководит ели ОО	постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих аппарата управления образования, руководителей МОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО	по мере необходимости
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			

2.1.1.	Разработка административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг	Петренко Т.И., Мироненко Н.А., начальники отделов УО	по мере необходимости
2.1.2.	Информационное взаимодействие руководителей МОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Руководители ОО	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности управления образования и МОУ по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, размещения заказов на	Серета Е.Б., руководитель МКУ ЦБУО	постоянно

2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Середа Е.Б., руководитель МКУ ЦБУО	по мере необходимости
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО Середа Е.Б., руководитель МКУ ЦБУО	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МОУ	Специалист УО	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Середа Е.Б., руководитель МКУ ЦБУО	постоянно
2.3.3.	Контроль порядка распределения и расходования денежных средств, полученных при реализации мероприятий в рамках ПНП «Образование»	начальник УО руководитель МКУ ЦБУО	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МО Староминский район</i>			
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством управления образования, МОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан сотрудниками управления образования	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в управлении образования, учреждениях образования Журнала учета мероприятий по контролю	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО руководители ОО	постоянно

2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО руководители ОО	постоянно
2.4.4.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета начальника управления образования, руководителей МОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО руководители ОО	ежегодно
2.4.5.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в МОУ, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	руководители ОО	постоянно
2.4.6.	Ведение электронного учета детей, нуждающихся в предоставлении мест в муниципальные дошкольные образовательные организации.	Петренко Т.И., начальник отдела дошкольного образования УО	постоянно
2.4.7.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в муниципальном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственного лица за проведение всероссийской олимпиады, - назначение общественных наблюдателей	Жердева О.В., руководитель МКУ ДППО «РМК»	постоянно

2.4.8.	<p>Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и ГИА для 9-х классов;</li> <li>- аттестация педагогических и руководящих кадров;</li> <li>- независимая экспертиза оценки качества образования; мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности МОУ;</li> <li>- экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>- создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в районе</li> <li>- создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы)</li> </ul>	<p>Неженец Т.Г., главный специалист Мироненко Н.А., начальник отдела общего образования МКУ ДППО «РМК»</p>	<p>постоянно</p>
2.4.9.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие института общественного наблюдения;</li> <li>- организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников системы образования района в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий;</li> <li>- обеспечение присутствия уполномоченных ГЭК во время проведения ЕГЭ в ППЭ</li> </ul>	<p>Неженец Т.Г., главный специалист УО руководители ОО</p>	<p>май - июнь, ежегодно</p>
2.4.10	<p>Усиление контроля за осуществлением набора в первые, десятые, профильные классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов</p>	<p>специалисты УО</p>	<p>постоянно</p>

2.4.11.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	специалисты УО руководители ОО	постоянно
2.4.12.	Совещание с руководителями МОУ по вопросам обеспечения прав граждан на получение общего образования.	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО	ежегодно
2.4.13.	Осуществление контроля за уставной деятельностью МОУ	специалисты УО	постоянно
2.4.14.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждениях дошкольного, общего, дополнительного и специального образования	специалисты УО руководители ОО	постоянно
2.4.15.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МОУ района	экономисты по контролю МКУ ЦБУО, руководители ОО	постоянно
2.4.16.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	экономисты по контролю МКУ ЦБУО руководители ОО	постоянно
2.4.17.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в образовательных учреждениях района при организации работы по вопросам охраны труда	специалисты УО	постоянно
2.4.18.	Включение в комплексные, тематические проверки МОУ вопросов организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений в данных МОУ	специалисты УО	согласно плану работы

*2.5. Совершенствование деятельности муниципальных служащих управления образования и руководителей муниципальных образовательных учреждений*

2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО специалисты УО	постоянно
--------	--	---	-----------

2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) муниципальных служащих, руководителей МОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	курирующие специалисты УО	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности подведомственных МОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	Пазухина Н.В., И.о.начальника УО	по мере необходимости
2.5.4.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	Неженец Т.Г., Главный специалист	
2.5.5.	Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Неженец Т.Г., Главный специалист	постоянно
2.5.8.	Разработка изменений к трудовому договору, муниципальным служащим, руководителей МОУ о предупреждении сотрудников, занимающих коррупционно опасные должности, об ответственности за совершение противоправных действий и в случаях сокрытия фактов коррупционных действий	Неженец Т.Г., Главный специалист	по мере необходимости
2.5.9.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих управления образования в рамках аттестации, квалификационных экзаменов	Неженец Т.Г., Главный специалист	постоянно
2.5.10.	Информирование муниципальных служащих управления образования, руководителей МОУ о действующем законодательстве, об изменениях в сфере муниципальной службы, образования, противодействия коррупции	Неженец Т.Г., Главный специалист	постоянно
2.5.11.	Проведение разъяснительной работы по недопущению работниками муниципальных учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи, принятия взятки	Неженец Т.Г., Главный специалист	постоянно

2.5.12.	Обеспечение представления руководителями образовательных организаций сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей (с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если таковая имеется.	Руководители ОО	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих, управленческих и педагогических кадров МОУ и правовому просвещению</i>			
2.6.1.	Организация антикоррупционного образования в учреждениях дошкольного, общего, дополнительного образования, выступления на совещании руководителей для сотрудников управления образования и руководителей МОУ по этическому просвещению, деловому стилю одежды и др.	Руководители ОО	постоянно
2.6.2.	Контроль за реализацией предметов, факультативов, правовой направленности	МКУ ДППО «РМК»	постоянно
2.6.3.	Организация работы по формированию нестерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в системе образования МО Староминский район; -подведение итогов работы по исполнению муниципальной программы антикоррупционных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования Староминский район на 2021-2024 годы	руководители МОУ	ежегодно
2.6.4.	Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	МКУ ДППО «РМК»	

Главный специалист



Т.Г. Неженец